(3) 代理行為の承認依頼

代理人が、関与先の特別徴収義務者(宿泊施設)の申告等を行う場合、特別徴収義務者の利用者 ID を確認のうえ、代理行為の承認依頼を行い、当該特別徴収義務者から承認を得る必要があります。

 PCdesk (Web 版)を代理人の利用者 ID でログインし、「代理人メニュー」から 「代理行為の承認依頼」を押下する。



② 代理行為の承認依頼が表示されるので、特別徴収義務者の利用者 ID を 「承認依頼先の利用者 ID」欄に入力し、「承認依頼状況」を押下する。 「申請・届出」における更新内容で「承認依頼」を選択、「納税」における宿泊税の更

新内容を	「発行依頼・納付」	を選択し、	「送信」	を押下する。	

理行為の承認依頼先の利用者IDを入力し、「承認 申請・届出】【納税】の承認依頼を入力後、「送	依頼状況」ボタンをクリックして 信」ボタンをクリックすると代理	ください。 行為の承認内容を送信します。	
承認依賴先の利用者ID	92	承認依賴状況	
申請·屬出			
認依頼を行う場合は、「依頼」を選択してくださ 認依頼を取り消す場合は、「取消」を選択してく	たい。 ださい。		
议题 便知	纳音		
承認依頼	a *		
納税			
認依頼を行う場合は、更新内容を選択してくださ 認済の取り消しを行う場合は、「取消」を選択し	い。 てください。		
納税税目	甲齿椎隙	状態	更新内容
法人都道府県民税・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税			
法人都直府県民税,事業税,特別法人事業 税又は地方法人特別税 額道府県民税(利子割)			· ·
法人都還伯県民紀、事業税、特別法人事業 税又は地方法人特別税 師道伯県民役(利子割) 師道伯県民税(配当割)			· · ·
法人都還府県民稅、事業稅、特別法人事業 稅又は地方法人特別稅 都道府県民稅(利子割) 都道府県民稅(配当割) 物道府県民稅(株式等線現所得割)			
法人都還府県民紀・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都遵府県民税(利子割) 都遵府県民税(配当割) 都道府県民税(株式等銀渡所得割) 都道府県民税(株式等銀渡所得割)			
法人都還府県民税・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都道府県民税(利子割) 都道府県民税(配当割) 部道府県民税(株式等譲渡所得割)) 都道府県民税(株式等譲渡所得割) 切しフ場利用税			
法人部還府県民紀・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都道府県民税(紀当割) 都道府県民税(配当割) 都道府県民税(株式等線選所得割) 都道府県たばこ税 ゴルフ場利用税 高辺税			・ ・
法人部還府県民税・事業税・特別法人事業 脱又は地方法人特別税 都道府県民税(利子剤) 都道府県民税(和工等譲渡所得剤)) 都道府県民税(株式等譲渡所得剤)) 都道府県民税(株式等譲渡所得剤) 「 加フ端利用税 当20税 四人都道府県民税・市区町村民税(特徴)			
法人部還府県民税・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都道府県民税(利子割) 都道府県民税(配当割) 都道府県民税(税式等線調所得割) 都道府県たばご税 ゴルフ場利用税 富泊税 国人却道府県民税・市区町村民税(特徴) 去人市町村民税			
法人都還府県民税・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都道府県民税(利子剤) 都道府県民税(和工等違渡所得剤) 都道府県たばご税 ゴルフ準利用税 直辺税 個人都遵府県民税・市区町村民税(特徴) 去人市町村民税 10001110-1112税			
法人部還府県民税・事業税・特別法人事業 税又は地方法人特別税 都道府県民税(利子割) 都道府県民税(配当割) 都道府県民税(税式等譲渡所得割) 都道府県たばご税 ゴルフ場利用税 直辺税 個人部道府県民税・市区町村民税(特徴) 去人市町村民税 和区町村たばご税 入選税			

④ 承認依頼送信結果が表示される。

👪 承認依賴送信結果		
通信が充了しました。以下より送付 引き続き、別の納税者に対する代	宮緒東を確認してください。 運行為の承認依頼を行う場合は、	「戻る」ボタンをクリックしてください。
増加売の利用者の		
申請·願出		
承認依頼 (中間・編出) 送信結果	-覧	
单趋性制计元	依期	

⑤ 特別徴収義務者の利用者 ID および暗証番号でログインする。

利用者メニューから「代理行為の承認」を選択する。

中請	国出・納税 地方税に関する申請届出、納税の	各手続きについ	いて、データの作成~送信等を行います。
٥,	申請・届出書の作成 > 申請・届出書の作成を行います。		申請・届出書の照会・編集 > 保存又は送信した申請・届出書の照会や、編集、 複写、署名、送信を行います。
Ē,	申請・届出書の読込 > 作成途中で一時保存した申請・屈出書の読込を行 います。	₽	追加添付資料の作成 > 既に送信した申請・届出書に対して添付資料・財務諸表の追加を行います。
Я	受付状況照会 > 送信した申請・届出書の受付状況を照会します。	õ	納税メニュー > 発行依頼した納付情報の確認及び納付を行います。
84,	代理行為の承認 > 代理人からの代理行為承認依赖への回答を行います。		

⑥ 代理行為の承認が表示されるので、「申請・届出」における更新内容で「承認」を選択、「納税」における更新内容で「承認」を選択し、「次へ」を押下する。

送信」ボタンをク	リックすると、【申請・届出】【納税】の	更新内容を送信します。				
申請·屆出						
込み条件「承認り 認依頼の回答を行	(況」を選択すると、選択した「承認状況」 う場合は、「承認」、又は「拒否」を選択	のものに絞って一覧が表示 してください。	にされます。			
理行為承認依賴	(申請・届出) 一覧					
承却状況 全て	未承認 承認済 拒否					
	代理人氏名	承認期限	承認状況	更新内容		
株式会社00本デル運営		2024/02/04	未承認	承認 👻	-	
 納税 込み条件「承認り 認依頼の回答を行 認依頼を取り消す 	(況)を選択すると、選択した「承認状況」 う場合は、更新内容を選択してください。 場合は、「取消」を選択してください。	のものに絞って一覧が表示	ienat.			
 ・ ・ ・	(況)を選択すると、選択した「承認状況」 う場合は、更新内容を選択してください。 場合は、「取消」を選択してください。 (納税) 一覧 未身線 承認済	のものに絞って一覧が表示	ienæ v .		, "	
 納税 込み条件「承認対認依頼の回答を行 認依頼を取り消す 理行為承認依頼 承認決除 金で 代現人民名 	(税) を選択すると、選択した「承認(状況」 う場合は、更新内容を選択してください。 場合は、「取消」を選択してください。 (納税) 一覧 未承認 承認済 時税税目	のものに絞って一覧が表示 中告噻嗪	時税権限	*100%	*	更新内容
 納税 込み条件「承認り 認依頼の回答を行 認依頼を取り消す 第17為承認依頼 東部状況 全て 代理人氏名 作型会社のステル 室 	(況)を選択すると、選択した「承認状況」 う場合は、更新内容を選択してください。 (前税) 一覧 未身誌 「承認満 」 「読む税目 - - - - - - - - -	のものに絞って一覧が表示 甲白織職	だされます。 納税権限 発行依頼・納付	#10### 2024/02/04	* * * # 四次史 未見2 本 未見2	更新/9音 948 •

⑦ 画面上部に以下のメッセージが表示される。

