

(個人納税義務者用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる物件に係る 年度の (通) の申請及び
受領に関する権限。

物件所在

土地

家屋

令和 年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____

連絡先電話番号 _____

(委任内容について、お電話で確認をさせていただく場合がございますので、日中に連絡のとれる電話番号を御記入ください。)

- ※1 委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、
刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ※2 個人情報の保護に関する法律第76条の規定に基づき所有者本人等から証明・閲覧申請書の開示請求があった場合は、本委任状も全部開示となります。

(個人納税義務者用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

_____ 名義の _____ 年度の 土地・家屋名寄帳（ _____ 通）の申請
及び受領に関する権限。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____

連絡先電話番号 _____

(委任内容について、お電話で確認をさせていただく場合がございますので、日中に連絡のとれる電話番号を御記入ください。)

- ※1 委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、
刑法第 159 条（私文書偽造等）又は同法第 161 条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ※2 個人情報の保護に関する法律第 76 条の規定に基づき所有者本人等から証明・閲覧申請書の開示請求があった場合は、本委任状も全部開示となります。

(法人納税義務者用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる物件に係る 年度の (通) の申請及び
受領に関する権限。

物件所在

土地

家屋

令和 年 月 日

(委任者) 住所 _____

法人名 _____

代表者氏名 _____

連絡先電話番号 _____

(委任内容について、お電話で確認をさせていただく場合がございますので、日中に連絡のとれる電話番号を御記入ください。)

- ※1 委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、
刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ※2 個人情報の保護に関する法律第76条の規定に基づき所有者本人等から証明・閲覧申請書の開示請求があった場合は、本委任状も全部開示となります。

(法人納税義務者用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

_____ 名義の _____ 年度の 土地・家屋名寄帳（ _____ 通）の申請
及び受領に関する権限。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(委任者) 住所 _____

法人名 _____

代表者氏名 _____

連絡先電話番号 _____

(委任内容について、お電話で確認をさせていただく場合がございますので、日中に連絡のとれる電話番号を御記入ください。)

- ※1 委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、
刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ※2 個人情報の保護に関する法律第76条の規定に基づき所有者本人等から証明・閲覧申請書の開示請求があった場合は、本委任状も全部開示となります。